CONSILIUL JUDEŢEAN SUCEAVA

##  Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului

## a Judeţului Suceava

# Organizează în ziua de 03.05.2023

**la sediul instituției din Bld.George Enescu, nr.16**

**EXAMEN**

**Nr. 82543 din 11.04.2023 pentru promovarea personalului contractual în grad/treptă profesională și**

**promovarea personalului contractual debutant**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.****Crt.** |  **Funcţia/ gradul profesional/ treapta profesională deținută de salariat** | **Funcţia/ gradul profesional/ treapta profesională pe care promovează salariatul** | **Serviciul/Biroul/Centrul** |
| **CENTRUL DE SERVICII MULTIFUNCŢIONALE PENTRU COPILUL AFLAT ÎN DIFICULTATE FĂLTICENI** |
| **1** | **INSTRUCTOR DE EDUCAŢIE (M)** | **INSTRUCTOR DE EDUCAŢIE PRINCIPAL(M)** | **APARTAMENT "SPERANȚA"** |
| **CENTRUL DE SERVICII MULTIFUNCŢIONALE PENTRU COPILUL AFLAT ÎN DIFICULTATE GURA HUMORULUI** |
| **1** | **EDUCATOR DEBUTANT(M)** | **EDUCATOR (M)** | *CASA DE TIP FAMILIAL "IRIS" PENTRU COPILUL CU DIZABILITĂŢI* |
| **COMPLEX DE RECUPERARE NEURO-PSIHO-MOTORIE BLIJDORP - O NOUĂ VIAŢĂ SUCEAVA****CENTRUL DE SERVICII SOCIALE PENTRU COPII CU DIZABILITĂŢI** |
| **1** | **PSIHOLOG SPECIALIST** | **PSIHOLOG PRINCIPAL** | *CENTRUL DE RECUPERARE NEURO-PSIHO-MOTORIE* |
| **COMPLEX DE RECUPERARE NEURO-PSIHO-MOTORIE BLIJDORP - O NOUĂ VIAŢĂ SUCEAVA****CENTRUL DE SERVICII SOCIALE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI** |
| **1** | **KINETOTERAPEUT DEBUTANT** | **KINETOTERAPEUT**  | *CENTRUL DE ZI PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂŢI BLIJDORP ROMÂNIA* |
| **CENTRUL MATERNAL SUCEAVA** |
| **1** | **ASISTENT SOCIAL PRACTICANT** | **ASISTENT SOCIAL SPECIALIST** |  |
| **CENTRUL DE SERVICII MULTIFUNCŢIONALE DE TIP REZIDENŢIAL SUCEAVA** |
| **1** | **ASISTENT MEDICAL DEBUTANT(PL)** | **ASISTENT MEDICAL** **(PL)** | *MODUL DE TIP FAMILIAL "MICUL PRINŢ"* |
| **CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI FUNDU MOLDOVEI** |
| **1** | **ASISTENT SOCIAL SPECIALIST** | **ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL** |  |
| **CENTRUL DE SERVICII SOCIALE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI “O NOUĂ VIAŢĂ“ SIRET** |
| **1** | **ASISTENT MEDICAL DEBUTANT(PL)** | **ASISTENT MEDICAL** **(PL)** | *CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI "ALMA MATER" SIRET* |
| **2** | **ASISTENT MEDICAL DEBUTANT(PL)** | **ASISTENT MEDICAL** **(PL)** | *CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI "ALMA MATER" SIRET* |
| **CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI MITOCU DRAGOMIRNEI** |
| **1** | **MUNCITOR CALIFICAT III (BUCĂTAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT II (BUCĂTAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **CENTRUL DE ABILITARE ȘI REABILITARE PENTRU PERSOANE ADULTE CU DIZABILITĂȚI ZVORIŞTEA** |
| **1** | **MUNCITOR CALIFICAT II (BUCĂTAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT I (BUCĂTAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **CENTRUL DE RECUPERARE ŞI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ SASCA MICĂ** |
| **1** | **MUNCITOR CALIFICAT II (BUCĂTAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT I (BUCĂTAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **2** | **MUNCITOR CALIFICAT II (BUCĂTAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT I (BUCĂTAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **3** | **MUNCITOR CALIFICAT III (TÂMPLAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT II (TÂMPLAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **4** | **MUNCITOR CALIFICAT III (STIVUITORIST)** | **MUNCITOR CALIFICAT II (STIVUITORIST)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM ŞI PSI* |
| **5** | **ASISTENT SOCIAL SPECIALIST** | **ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL** | *BIROU DE ASISTENŢĂ MEDICO-SOCIALĂ ŞI TERAPIE OCUPATIONALĂ**COMPARTIMENT DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI TERAPIE OCUPAŢIONALĂ* |
| **CENTRUL DE RECUPERARE ŞI REABILITARE NEUROPSIHIATRICĂ COSTÂNA** |
| **1** | **MUNCITOR CALIFICAT III (BUCĂTAR)** | **MUNCITOR CALIFICAT II (BUCĂTAR)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM şi PSI* |
| **2** | **MUNCITOR CALIFICAT III (FOCHIST)** | **MUNCITOR CALIFICAT II (FOCHIST)** | *COMPARTIMENT TEHNICO-ADMINISTRATIV, SSM şi PSI* |

**A.Data, ora şi locul organizării probei scrise: 03.05.2023, ora 10,00 la sediul instituţiei din Bulevardul George Enescu, nr.16, Municipiul Suceava;**

 **1.    Modalitatea de desfăşurare a examenului de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale:**

  **1.1.** Examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionaleconstă în următoarele etape:

 -selecția dosarelor de înscriere;

 -proba scrisă, respectiv redactarea unei lucrări prin care se testează cunoştinţele candidaților.

 **1.2**. În vederea participării la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale , candidaţii depun dosarul de examen care conţine în mod obligatoriu:

   a) cerere de înscriere;

    b) adeverinţe eliberate de angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;

    c) copii ale rapoartelor de evaluare a performanţelor profesionale din ultimii 3 ani în care s-a aflat în activitate.

   Perioada mai mare de o lună în care salariatul se află în concediu pentru incapacitate temporară de muncă, în condiţiile legii, nu se ia în considerare la vechimea în gradul profesional.

 **1.3 Dosarele de înscriere la examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale se depun la secretarul comisiei de examen în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare;**

 **1.4.Bibliografia pentru susţinerea examenului de promovare:**

**Centre copii:**

**INSTRUCTOR DE EDUCAŢIE PRINCIPAL(M)**

1.Legea 272/2004(r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările şi completările ulterioare (M.O. 159/2014);

2.Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ- art.368, art.430, art.432-art.434, art.437- art.441, art.443- art.449, art.551(Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

3.Ordinul Ministrului Muncii şi Justiţiei Sociale nr.25/2019- privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidenţial destinate copiilor din sistemul de protecţie specială\*) (Monitorul Oficial Nr. 102/bis din 11 februarie 2019);

 4.H.G.1018/2002 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obligaţiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecţia drepturilor copilului în vederea garantării respectării dreptului la imagine şi intimitate al copilului aflat în plasament sau încredinţare. (Monitorul Oficial Nr. 702 din 26 septembrie 2002).

**PSIHOLOG PRINCIPAL**

1. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ- art.368, art.558, art.559-art.560 (Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

2.Legea 272/2004(r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările şi completările ulterioare (M.O. 159/2014);

3.Psihologia vârstelor- Emil Verza și Florin Emil Verza;

4. H.G.1018/2002 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obligaţiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecţia drepturilor copilului în vederea garantării respectării dreptului la imagine şi intimitate a copilului aflat în plasament sau încredinţare (M.O.702/2002).

**ASISTENT SOCIAL SPECIALIST**

1. Legea asistenței sociale nr.292/2011 (M.O. 905/2011);

2.Legea 272/2004(r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului, cu modificările şi completările ulterioare (M.O. 159/2014);

3.Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ- art.368, art.430, art.432-art.434, art.437- art.441, art.443- art.449, art.551(Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

4.Ordinul Ministrului Muncii şi Justiţiei Sciale nr.81/2019- privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale (Monitorul Oficial Nr. 111 din 13 februarie 2019).

**Centre persoane adulte:**

**ASISTENT SOCIAL PRINCIPAL**

1. Legea asistenței sociale nr.292/2011 (M.O. 905/2011);

2. Legea 448/2006(r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare (M.O. 1/2008);

3.Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ- art.368, art.430, art.432-art.434, art.437- art.441, art.443- art.449, art.551(Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

4.Ordinul Ministrului Muncii şi Justiţiei Sciale nr.82/2019- privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi (Monitorul Oficial Nr. 100 din 8 februarie 2019).

**MUNCITOR CALIFICAT I/II**

1. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ- art.368, art.558, art.559-art.560 (Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

2.Legea 448/2006(r1) privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare (M.O. 1/2008);

3. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor (Republicată în: Monitorul Oficial Nr. 297 din 17 aprilie 2019);

**1.5. Examenul de promovare a personalului contractual în grade sau trepte profesionale constă în sustinerea unei probe scrise din bibliografia specifica fiecarui post.**

1.5.1. Pe baza propunerilor fiecărui membru al comisiei de examen, în ziua în care se desfăşoară proba scrisă, comisia întocmeşte două variante de subiecte, cu cel mult două ore înainte de ora stabilită pentru examenul de promovare, care constau ulterior în redactarea unei lucrări.

 1.5.2. La locul, data şi ora stabilite pentru examenul de promovare, comisia de examinare pune la dispoziţia fiecărui candidat variantele de subiecte care au fost semnate de toţi membrii comisiei de concurs şi au fost închise în plicuri sigilate purtând ştampila instituţiei publice organizatoare a examenului. Fiecare candidat va redacta o lucrare în urma alegerii unei variante de subiecte.

   1.5.3 Durata examenului de promovare se stabileşte de comisia de examinare în funcţie de gradul de dificultate şi complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăşi 3 ore.

 1.5.4. Pentru probă scrisă a examenului se stabileşte un punctaj de maximum 100 de puncte.

 1.5.5. Punctajele se acordă de către fiecare membru al comisiei de concurs în parte şi se notează în borderoul individual de notare.

       1.5.6. Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte funcţiile contractuale de execuţie;

       1.5.7**.** Rezultatele examenului de promovarea personalului contractual în grade sau trepte profesionale se afişează la sediul intituţiei, precum şi pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de două zile lucrătoare de la data susţinerii acestuia.

 1.5.8**.** Candidaţii nemulţumiţi de rezultatul obţinut pot depune contestaţie în termen de o zi lucrătoare de la data afişării rezultatelor, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

       1.5.9. Comisia de soluţionare a contestaţiilor va reevalua lucrarea scrisă iar rezultatele finale se afişează la sediul instituţiei în o zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestaţiei.

 1.5.10. Lucrările se redactează sub sancţiunea anulării, doar pe seturi de hârtie asigurate de instituţie, care vor purta ştampila acesteia pe fiecare filă.

 1.5.11. Candidaţii la examenul de promovare se vor prezenta la data, locul şi ora stabilite pentru examinare, având asupra lor un act de identitate în termen de valabilitate.

**B.Data, ora şi locul organizării probei interviu pentru personalul contractual debutant: 03.05.2023, ora 13,00 la sediul instituţiei din Bulevardul George Enescu, nr.16, Municipiul Suceava;**

 **2. Modalitatea de desfăşurare a examenului de promovare a personalului contractual debutant:**

 2.1 Examenul de promovare a personalului contractual debutant constă în următoarele etape:

 -selecția dosarelor de înscriere;

 - interviul;

 2.2. În vederea participării la examenul de promovare a personalului contractual debutant, candidaţii depun dosarul de examen:

    a) cerere de înscriere;

   b) adeverinţe eliberate de angajator din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează;

    c) avizul/atestatul de exercitare a profesiei sau dovada înscrierii în colegiile de specialitate, după caz;

**2.3. Dosarele de înscriere la examenul de promovare a personalului contractual debutant se depun la secretarul comisiei de examen în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului privind organizarea examenului de promovare;**

**2.4.Bibliografia pentru susţinerea examenului de promovare:**

**EDUCATOR (M)**

 1. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ- art.368, art.558, art.559-art.560 (Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

 2.Ordinul Ministrului Muncii şi Justiţiei Sociale nr.25/2019- privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidenţial destinate copiilor din sistemul de protecţie specială\*) (Monitorul Oficial Nr. 102/bis din 11 februarie 2019).

**ASISTENT MEDICAL (PL)**

1.Ordinul 1142/2013 privind aprobarea procedurilor de practică pentru asistenţi medicali generalişti(M.O.nr. 669/2013) ;

2. O.U.G. Nr. 144 privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a profesiei de moaşă şi a profesiei de asistent medical, precum şi organizarea şi funcţionarea Ordinului Asistenţilor Medicali Generalişti, Moaşelor şi Asistenţilor Medicali din România. (M.O 785/2008);

3. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ- art.368, art.558, art.559-art.560 (Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

 **KINETOTERAPEUT**

 1. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ- art.368, art.558, art.559-art.560 (Monitorul Oficial Partea I nr. 555/2019);

 2. Reeducarea neuro-motorie- N.Robănescu (Editura Medicală, 2001).

**2.5 Examenul de promovare organizat la sfârşitul perioadei în care salariatul a fost încadrat pe funcţia de debutant constă în susţinerea unui interviu, faţă în faţă cu comisia de examinare.**

2.5.1. Comisia de examinare întocmeşte un proces-verbal în care sunt consemnate întrebările puse candidatului, precum şi răspunsurile acestuia, proces-verbal care este asumat de candidat şi de membrii comisiei prin semnătură.

2.5.2. Interviul este notat de către membrii comisiei de examinare cu un punctaj de maximum 100 de puncte.

2.5.3. Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul individual de notare.

2.5.4.Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

2.5.5. Rezultatele examenului de promovare se comunică în scris salariatului, prin orice mijloc de comunicare, în termen de două zile lucrătoare de la data susţinerii acestuia.

2.5.6. Salariatul debutant nemulţumit de rezultatul obţinut poate depune contestaţie în termen de o zi lucrătoare de la data comunicării rezultatelor, sub sancţiunea decăderii din acest drept.

2.5.7. Comisia de soluţionare a contestaţiilor va reevalua interviul pe baza procesului-verbal întocmit de comisia de examinare, iar rezultatele finale se comunică în scris salariatului debutant în termen de două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestaţiei.

2.5.8.Salariatul debutant nemulţumit de modalitatea de soluţionare a contestaţiei se poate adresa instanţei de contencios administrativ, în condiţiile legii.

2.5.9.Nepromovarea examenului organizat pentru trecerea în funcţia, gradul sau treapta profesională imediat superioară gradului/treptei de debutant atrage încetarea de drept a contractului individual de muncă al salariatului.

2.5.10**.**Candidaţii la examenul de promovare se vor prezenta la data, locul şi ora stabilite pentru examinare, având asupra lor un act de identitate în termen de valabilitate.

Relații suplimentare se pot obține de la Serviciul resurse umane din cadrul D.G.A.S.P.C. Suceava, - telefon 0230/520172, int. 182,

persoana de contact Tașcă Rodica, consilier, clasa I, grad profesional superior la Serviciul resurse umane.