



Bdul. George Enescu, nr. 16, Suceava, ROMÂNIA
Cod Postal 720231 e-mail: achizitii@dpcsv.ro

Telefon: 0230-520172
Fax: 0230-523337

Nr. 7.587.1..... din 17.03.2020

CAIET DE SARCINI

Pentru obiectivul de investiții - „Lucrări privind îndeplinirea măsurilor tehnice necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru centrele (de copii) din cadrul DGASPC Suceava- Casa de Tip Familial nr.7 Gura Humorului – proiectare și execuție

1. Date generale privind investiția:

1.1 Denumire obiectiv investiție:

Elaborare proiect tehnic, detalii de execuție, caiete de sarcini, documentatii pentru obținere avize, asistență tehnică și lucrări execuție pentru obiectivul de investiții „Lucrări privind îndeplinirea măsurilor tehnice necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru centrele (de copii) din cadrul D.G.A.S.P.C. Suceava - Casa de Tip Familial nr.7 Gura Humorului”.

1.2 Autoritatea contractanta:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava, județul Suceava

1.3 Amplasamentul:

Casa de Tip Familial nr.7, strada Ștefan Cel Mare , nr.3, Gura Humorului, județul Suceava.

2. Obiectivele contractului si sarcinile stabilite prin caietul de sarcini

2.1. Obiectivele contractului

Autoritatea contractanta , doreste sa atribuie un contract de servicii - Elaborare proiect tehnic, detalii de execuție, caiete de sarcini, documentatii pentru obținere avize si asistență tehnică din partea proiectantului si execuție lucrari pentru obiectivul de investiții „Lucrări privind îndeplinirea măsurilor tehnice necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru centrele (de copii) din cadrul D.G.A.S.P.C. Suceava - Casa de Tip Familial nr.7 Gura Humorului care cuprinde urmatoarele etape:

➤ Etapa I:

- Elaborare documentații necesare pentru obținerea acordurilor, avizelor și autorizațiilor, (obținere avize/autorizații/acorduri/plată taxe)
- Actualizare/refacere scenariu și aviz de securitate la incendiu
- Elaborare P.A.C., proiect tehnic (P.Th), detalii de execuție, inclusiv P.O.E., pentru realizarea obiectivului de investiție mai sus menționat
- Elaborare audit energetic + certificat energetic
- Verificarea tehnică a documentațiilor
- Raport la terminarea execuției lucrărilor
- Programul de urmărire a comportării lucrării în timp
- Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv fazele determinante și modificările aduse proiectului).

A. Servicii conexe:

1. Sprijin în obținerea avizelor și acordurilor de la autoritățile competente
2. Elaborarea Devizului General și actualizarea lui ori de câte ori este necesar
3. Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv fazele determinante și modificările aduse proiectului).
4. Sprijin pentru întocmirea Cartii tehnice a construcției

➤ Etapa II:

- Execuție lucrări la obiectivul de investiție în baza documentațiilor

2.2 Sarcinile proiectantului

- va efectua operațiunile de proiectare numai cu personal autorizat, potrivit legii;
- va susține proiectul elaborat în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați (indicați de achizitor), precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnlate;
- va preda proiectul și documentațiile de proiectare în termenul stabilite prin contract în 4 exemplare din care 2 exemplare originale și 2 exemplare copii, în volume distincte. Predarea se efectuează de către reprezentanți de specialitate ai fiecărei părți contractante, pe baza de proces verbal, numerotat și datat, înregistrat la ambele părți contractante;
- va răspunde de asigurarea nivelului minim de calitate privind cerințele impuse conform legii și normelor tehnice aplicabile, în funcție de categoria de importanță a construcției;
- va răspunde la eventualele solicitări de clarificări și va reface pe cheltuiala proprie eventualele neconcordanțe, omisiuni sau orice alte probleme care pot să apară pe perioada evaluării și avizării proiectului de către beneficiar sau de către finanțator;
- va preciza prin proiect categoria de importanță a construcției;
- va prezenta planul de trasare a lucrărilor;
- va asigura prin proiect și detaliile de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- va prezenta proiectele elaborate în fața specialiștilor verficatori de proiecte atestați, precum va soluționa neconformitățile și neconcordanțele semnlate;
- va elabora caietele de sarcini, instrucțiunile tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile precum și după caz, proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- va stabili prin proiect fazele de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor esențiale și va participa pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție din vina sa, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați;
- va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- va răspunde la solicitările de clarificări formulate de ofertanți pe perioada desfășurării procedurii de atribuire a contractului de execuție și participarea la predarea amplasamentului;
- va participa la solicitarea beneficiarului sau a executantului pentru emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația din teren în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la comunicare. Modificările aduse din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantități vor fi realizate și însușite de către experți tehnici și specialiști verficatori de proiecte.
- va răspunde la solicitările venite din partea beneficiarului cu privire la unele completări sau detalii suplimentare, dispoziții de șantier, etc în maxim 3 zile lucrătoare de la solicitare.
- va respecta prevederile legale în vigoare referitoare la recepția lucrărilor;

3. *Modul de abordare ce va fi urmarit in prestarea serviciilor, inclusiv descrierea conceptului utilizat pentru atingerea obiectivelor contractului. Descrierea solutiei propuse pentru indeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.*

LEGISLATIA INCIDENTA

La elaborarea proiectului se vor respecta intru totul cerintele legislatiei in vigoare in domeniul constructiilor:

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu completarile si modificarile ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 republicata, cu completarile si modificarile ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii;
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice
- Hotarare Guvernului nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor;
- Hotararea Guvernului nr. 343/ 2017 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora;
- Ordinului M.L.P.T.L. nr. 777/2003 pentru aprobarea reglementării tehnice “Îndrumător pentru atestarea tehnico-profesională a specialistilor cu activitate în constructii”;
- Ordinului M.L.P.A.T. nr. 77/N/1996 pentru aprobarea”Îndrumător privind aplicarea prevederilor Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a executiei lucrărilor Si a constructiilor, cu modificările și completările ulterioare”.
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în constructii, cu modificările Si completările ulterioare,
- Reglementările tehnice specifice domeniului Af, A1, A2, B1 Si C si standardele corespunzătoare, incluse ca referinte în corpul reglementărilor tehnice în vigoare la data efectuării Raportului tehnic,
- Legea nr. 350/2000 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificările si completările ulterioare,
- Ordinul 1370/25.07.2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de executie determinante pentru rezistenta mecanica si stabilitatea constructiilor – indicativ PCF 002
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizata;
- HG Nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- “Regulamentul privind controlul de stat al calității în construcții” aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 272/14.06.1994;
- Ordonanța de Urgență nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 și modificată prin Ordonanța de Urgență nr. 57/2007;
- Hotărârea de Guvern nr. 300 din 2 martie 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile.
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- Hotărârea nr. 301/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor
- Altele, inclusiv Directivele europene și Regulamentele Parlamentului European în domeniul achizitiilor publice, proiectarii si constructiilor.
- “Norme tehnice privind proiectarea, construirea și modernizarea drumurilor”-Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 45/06.04.1998 publicat în Monitorul Oficial al României, partea I, nr.138 bis/06.06.1998).
- Ordinul Ministerul Lucrărilor Publice, Transporturilor și Locuinței Nr. 1568 din 15.10.2002 pentru aprobarea reglementării tehnice „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”, indicativ P 91/1-02
- Legea nr.307 din 12 iulie 2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată cu modificările și completările ulterioare ;

- HG nr. 1739 din 6 decembrie 2006 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu, cu modificările și completările ulterioare ;
- CR 0-2012-Cod de proiectare.Bazele proiectării structurilor in construcții;
- CR6-2013-Cod de proiectare pentru structuri din zidărie;
- P100-1/2013-Cod de proiectare seismică,partea I :Prevederi de proiectare pentru clădiri;
- P100-3/2008-Cod de proiectare seismică, parteall,prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente;
- Normativul privind documetatiile geotehnice pentru constructii NP 074/2014 (inlocuieste NP 074/2007).
- NP 051-2012 - Normativ privind adaptarea cldirilor civile si spatiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap.
- Alte acte normative, prescriptii tehnice, coduri, evaluari, etc., necesare realizarii unui proiect tehnic corect si complet care sa indeplineasca conditiile de aprobare si care poate fi implementat.

I.SITUATIA EXISTENTA

Cladirea analizata este o constructie existenta de ingrijire a sanatatii, avand ca regim de inaltime existent S+P+E.

Cladirea este realizata pe o structura din zidarie portanta de caramida plina si centuri din beton armat, pereti interiori de compartimentare din caramida, plansee din lemn ignifugat peste subsol, parter si etaj. Infrastructura este alcatuita fundatii continui din piatra zidita. Acoperisul este de tip sarpanta din lemn cu invelitoare usoara din tabla ondulata de tip Lindab. Subsolul cladirii este de tip tehnic, la parter se afla holuri, casa scarii, centrala termica, camera administratie, camera, depozitare, bucatarie, camera de zi, bucatarie, dormitor, iar la etaj se afla un 3 holuri, casa scarii, 2 dormitoare, grup sanitar si o camera.

In perioada scursa de la data punerii in functiune si pana la ora actuala, nu se observa degradari la nivelul structurii de rezistenta, dar datorita utilizarii sau comportamentului in timp in perioada de exploatare, se observa o serie de degradari la nivelul finisajului.

Constructia este racordata la reseaua de electricitate si alimentare cu apa, si este dotata cu instalatie de incalzire, racordata la centrala proprie pe combustibil gazos.

Indicatori urbanistici-existent:

P.O.T.= 43.06 %

C.U.T.= 1.2153

Lista spatiilor existente pe niveluri:

| SUBSOL | |
|-----------------------|----------------------|
| Funcțiunile existente | Suprafețe utile (mp) |
| Subsol tehnic 1 | 44.59 |
| Subsol tehnic 2 | 44.59 |
| TOTAL SUBSOL = | Su = 89.18 mp |
| PARTER | |
| Dormitor | 28.80 |
| Camera de zi | 16.32 |
| Bucatarie | 13.51 |
| Baie | 4.08 |
| Hol + Casa scarii | 8.76 |
| Hol | 13.50 |
| C.T. | 2.60 |
| Camera administratie | 18.72 |

| | |
|-----------------------|-----------------------|
| Camara | 2.80 |
| Depozitare | 2.94 |
| TOTAL PARTER = | Su = 112.03 mp |
| ETAJ | |
| Dormitor 1 | 14.40 |
| Dormitor 2 | 28.80 |
| Casa scarii | 5.63 |
| G.S. | 6.48 |
| Hol 1 | 7.82 |
| Hol 2 | 8.97 |
| Hol 3 | 14.90 |
| Camera | 11.04 |
| TOTAL ETAJ = | Su = 98.04 mp |
| TOTAL | Su = 210.07 mp |

Dimensiuni maxime cladire-13.40 x 10.80 m;
Regim de inaltime- S+P+E;
Sc=144.48 mp
Sd=407.76 mp

| | EXISTENT | PROPUS |
|---------------------------------------|-----------|-----------|
| S _{construita} = | 144.48 mp | 144.48 mp |
| S _{construita desfasurata} = | 407.76 mp | 407.76 mp |
| S _{utila} = | 210.07 mp | 210.07 mp |
| POT | 43.06 % | 43.06 % |
| CUT | 1.2153 | 1.2153 |
| S _{teren} | 335.51 mp | 335.51 mp |

II. PROPUSA

Scopul investitiei reprezinta obtinerea autorizatiei de securitate la incendiu a casei de tip familial nr. 7 din Gura Humorului, prin realizarea acestor lucrari se doreste intrarea in legalitate a unitatii si cresterea sigurantei copiilor si a personalului de lucru.

Lucrarile propuse in cadrul obiectivului de investitie sunt urmatoarele:

- Se vor procura si inlocui usile existente conform SSI si planse propuse cu usi RF dotate cu sistem de autoinchidere sau inchidere automata dupa cum urmeaza:
 - 1 buc. EI 30 min;
 - 1 buc. RF 45 min;
- **Nu se vor modifica dimensiunile usilor inlocuite.
- Se vor reface glafurile usilor noi, iar apoi se va interveni cu lucrari de finisaje identice cu cele din incaperile existente ;
- Sensul usilor interioare va fi conform planselor de arhitectura fara a se modifica dimensiunea golurilor/usilor (vezi planse A11, A12);
- Procurare sistem de detectie si semnalizare incendiu cu acoperire totala;

- Procurare Centrala de semnalizare, aferenta sistemului de detectie si montare conform plansa A11 in incaperea „Camera administratie”;
- Va fi executat un planseu pe schelet metalic, izolat cu vata bazaltica si placat cu ridurit RF 60 min, peste camera administratie si C.T., parter, clasa de combustibilitate CO(CA1) – cu limita de rezistență la foc 120 min - clasa de reacție la foc A1-simbolizare REI 12 - Standard de referință EN ISO 1182*1 și EN ISO 1716;
- Se va procura si executa o scara metalica pentru accesul la etaj. Treptele de la scara metalica vor fi tratate cu o solutie ignifuga pentru lemn până la clasa de reactie la foc Bs1d0, iar partea metalică a rampei cu vopsele termosfumante;
- Golurile de acces in pod vor fi protejate prin elemente de închidere rezistente la foc minimum 30 minute;
- Procurare fereastra din tamplarie fixa si oblon antifoc si va fi montata in incaperea „Camera” de la etaj, pastrandu-se forma si dimensiunile golului de fereastra initial;
- Asigurarea iluminatului de securitate:
 - pentru continuarea lucrului – in Camera administratie, unde va fi montat sistemul ECS;
 - pentru evacuare;
 - interventie – in incaperea Centralei termice;
 - de veghe.
- Stingatoare manuale cu pulbere tip P6;
- Stingatoare transportabile cu pulbere tip P50;
- Pichet de incendiu exterior;
- Realizarea instalatiilor aferente noilor modificari.

Descrierea detaliata a obiectivului de investitie se regaseste in DALI nr.94/2018 anexat.

II.1.SERVICII DE PROIECTARE CE SE PRESTEAZA

Este responsabilitatea Operatorului economic să se asigure ca proiectarea lucrarilor din prezenta documentatie sa respecte legile si reglementarile valabile in Romania. Proiectarea lucrarilor din prezenta documentatie se va face cu respectarea prevederilor standardelor aplicabile europene, adoptate sau in curs de adoptare de catre Institutul Roman de Standardizare, standardelor elaborate de organisme tehnice recunoscute international, manualelor de referinta, etc.

Documentațiile tehnico-economice pentru realizarea obiectivului de investiții se elaborează conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

A.1. Documentatie tehnica pentru autorizarea executării lucrărilor;

Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor este parte a documentației pentru emiterea autorizației de construire, reglementată prin Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Conținutul-cadru al proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire este cel prevăzut în anexa nr. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 și se adaptează de către operatorii economici care prestează servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției, cu actualizarile/completările necesare .

Documentațiile necesare pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor vor fi întocmite în conformitate cu cerințele specifice ale fiecărei autorități/instituții emitente de către

proiectanții pe specialități și vor fi avizate corespunzător. Operatorul economic contractat va răspunde la eventuale solicitări de documentații sau lămuriri suplimentare emise de autoritățile abilitate. Documentațiile se vor preda beneficiarului în numărul necesar solicitat de fiecare avizator în parte, dar nu mai puțin de 2 exemplare originale.

Având în vedere că proiectul de investiții este supus reglementărilor procedurale stabilite de instituția finanțatoare, operatorul economic responsabil cu prestarea serviciilor de proiectare a documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor, va îndeplini această activitate în două etape:

1. Se presupune elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor menționate la nivelul certificatului de urbanism ce se impun a fi actualizate/obținute la faza de PT pentru a se putea emite autorizația de construire;

2. Se presupune elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea autorizațiilor ce trebuie obținute la finalizarea proiectului de investiții.

A.2. Actualizare/refacere scenariu și aviz de securitate la incendiu conform normativelor în vigoare, executat de către o firmă autorizată.

A.3. Elaborare proiect tehnic de execuție PTh, PAC, POE

Proiectul tehnic va fi elaborat având la bază DALI nr.94/2018 realizat pentru proiectul de investiții „Lucrări privind îndeplinirea măsurilor tehnice necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru centrele (de copii) din cadrul DGASPC Suceava- Casa de Tip Familial nr.7 Gura Humorului. Proiectul tehnic de execuție se va întocmi în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și cu respectarea normelor și normativelor în vigoare.

Proiectul tehnic de execuție va conține părți scrise și părți desenate, necesare pentru execuția obiectivului de investiții.

- Părțile scrise vor cuprinde date generale privind investiția, descrierea generală a lucrărilor, memorii tehnice pe specialități, caiete de sarcini, liste cu cantitățile de lucrări, graficul general de realizare a investiției.

- Părțile desenate vor cuprinde planșe de ansamblu, precum și planșe aferente specialităților: planșe de arhitectură, de structură, de instalații, de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv planșe de dotări.

- Proiectul tehnic de execuție, inclusiv - Conținutul-cadru al proiectului tehnic de execuție este cel prevăzut în anexa nr. 10 la HG 907/2016 și se adaptează de către operatorii economici care prestează servicii de proiectare în domeniu, în conformitate cu specificul investiției.

- Proiectul tehnic va fi predat beneficiarului în termenul stabilit în contract pe bază de proces verbal de predare-primire și recepție calitativă (cu toate verificările)

- Elaborarea PT și stabilirea soluțiilor tehnice și detalierea acestora vor respecta conținutul cadru stabilit prin actele normative în vigoare cu modificările și completările ulterioare;

Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor normelor și normativelor în vigoare, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a se depăși costul lucrării stabilit în faza de D.A.L.I.

NOTĂ:

La elaborarea proiectelor materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant).

Listele cu cantitățile de lucrări se vor întocmi numai pe baza antemasuratorilor pentru fiecare specialitate.

În elaborarea Proiectului pentru organizarea de șantier se vor respecta prevederile legii 50/1991. Proiectul de organizare a execuției lucrărilor este necesar în toate cazurile în care se

realizează o investiție și se prezintă, de regulă, împreună cu documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcții, în condițiile legii ; trebuie să cuprindă descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public. Documentația se va prezenta în 3 exemplare originale identice (unul va rămâne la emitentul autorizației de construire, unul se va livra vizat "spre neschimbare" autorității contractante și unul va rămâne în posesia Operatorului economic).

Detaliile de execuție se elaborează, de regulă, odată cu proiectul tehnic de execuție, constituind parte integrantă a acestuia, și explicitează soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acestora și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții.

Detaliile de execuție vor fi concepute astfel încât să conțină toate exigentele necesare comunicării proiectului pe șantier.

A.4. Audit energetic și certificat energetic

Realizarea auditului energetic și al lucrărilor de intervenție are drept scop creșterea performanței energetice a construcției respectiv reducerea consumurilor energetice pentru încălzirea clădirii, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior.

În urma efectuării auditului energetic se va elabora certificatul de performanță energetică, corespunzător stării tehnice inițiale a clădirii.

La realizarea auditului energetic al clădirii, se vor parcurge următoarele etape :

- evaluarea performanței energetice a clădirii în condiții normale de utilizare pe bază caracteristicilor reale ale sistemului construcției ;
- identificarea măsurilor de modernizare energetică și analiza eficienței economice a acestora ;
- întocmirea raportului de audit energetic;

Se vor respecta toate actele legislative, Normativele și normele specifice în vigoare.

A.5. Verificarea documentațiilor tehnice conform Legii 10/1995

Conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, art. 13, verificarea proiectelor pentru execuția construcțiilor, în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințe, se va face numai de către specialiști verficatori de proiecte atestați, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor. Verficatorii de proiecte atestați vor efectua verificări numai pentru cerințele și în specialitățile în care au fost atestați.

Vor fi supuse verificării tehnice documentația tehnică de proiectare necesară obținerii autorizației de construire și documentațiile tehnice și detaliile de execuție sub formă de planșe, breviate de calcul, caiete de sarcini, memorii tehnice pe specialități.

Verificarea tehnică a proiectului se face pentru cerințele stabilite prin lege, diferentiat în funcție de categoria de importanță a construcției, de către specialiști verficatori de proiecte, atestați potrivit legii. Proiectantul va preciza în proiect cerințele care urmează a fi îndeplinite.

A.6. Referat la terminarea execuției lucrărilor

La recepția sau terminarea lucrărilor proiectantul va întocmi referatele pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, în care va evidenția modul de realizare al obiectivului de investiție în conformitate cu documentația întocmită.

A.7. Programul de urmărire a comportării lucrării în timp

În conformitate cu ORDINUL nr. 847 din 2 iunie 2014 pentru aprobarea Procedurii privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor - indicativ PCU 004.

În conformitate cu prevederile Art. 9 din ORDINUL nr. 847 din 2 iunie 2014 urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor poate fi:

- urmărirea curentă;
- urmărirea specială.

Categoria urmării comportării în exploatare, perioadele la care se realizează și metodologia de efectuare a acestei activități se stabilesc de către proiectantul lucrărilor sau de către un expert tehnic, în funcție de categoria de importanță a construcțiilor, și se consemnează în jurnalul evenimentelor, care se păstrează în componența capitolului D al cărții tehnice a construcției.

Descrierea metodei-cadru de efectuare a activității de control pentru urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor trebuie să asigure analiza datelor și aprecierea măsurilor prin care să se poată interveni obiectiv pentru corectarea deficiențelor, limitarea efectelor care pot fi produse sau luarea unor decizii de remediere.

A.8. Asistență tehnică pe perioada de execuție a lucrărilor (inclusiv fazele determinante și modificările aduse proiectului, atât pe parcursul execuției lucrărilor, cât și în perioada de garanție acordată acestuia).

Proiectantul are obligația de a răspunde solicitării Autorității Contractante privind prezenta acestuia în santier, la notificarea dirigintelui de santier sau ori de câte ori situația o impune și ori de câte ori primește o solicitare scrisă sau sub orice altă formă de comunicare.

Proiectantul are obligația de a răspunde solicitării Autorității contractante privind participarea acestuia la întâlnirile Autorității contractante cu una, mai multe sau toate partile menționate mai jos:

- Dirigințele de santier;
- Autorități ale statului (ISC, ISU, primarie, etc.)
- Persoane fizice autorizate

În cazul în care cantitățile rezultate din măsuratori diferă de cele înscrise în listele de cantități din documentația tehnică, se impune confirmarea acestor cantități de către proiectant, prin Dispoziție de santier, verificată de către verificatorul de proiect și expert (după caz), aprobată de către dirigințele de santier, urmând ca ele să fie regularizate prin Note de Comandă/Renunțare, în condițiile stabilite în contractul de proiectare și execuție și legislația în vigoare, fără a depăși valoarea contractată.

Orice modificare adusă, din motive obiective, Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de Cantități va fi făcută în condițiile contractului de proiectare și execuție. Modificările vor fi înaintate sub forma de Dispoziție de santier.

Dispozițiile de santier vor fi însoțite de:

- memoriu/notă justificativă prin care să fie fundamentată orice modificare, suplimentare sau renunțare aduse Proiectului, Caietelor de Sarcini sau Listelor de cantități, în condițiile contractului de proiectare și execuție;
- note de comandă suplimentară (antemasuratori, liste de cantități cu preturi – dacă este cazul);
- note de renunțare – (antemasuratori, liste de cantități cu preturi – dacă este cazul);
- 3 oferte de pret pentru articolele de lucrări ce nu au echivalent în oferta;

În derularea contractului de prestări servicii Proiectantul are obligația îndeplinirii tuturor obligațiilor care îi revin conform actelor normative în vigoare pe parcursul derulării contractului, respectiv Legea nr. 10 din 18 Ianuarie 1995 (actualizată) privind calitatea în construcții, Legea nr. 50 din 29 Iulie 1991 (republicată) privind autorizarea executării lucrărilor de construcții etc. Pentru asigurarea execuției lucrărilor conform legislației în vigoare, atât calitativ cât și cantitativ, este nevoie de asistență permanentă a Prestatorului atât în timpul execuției, cât și până la recepția finală a lucrărilor:

- Pe toată durata de derulare a execuției, Proiectantul va oferi moduri de tratare a neconformităților eventual aparute;
- Va răspunde solicitării Operatorului economicului, ori de câte ori este necesar, pentru asigurarea conformității cu proiectul și a nivelului de calitate, la orice sesizare privind neconformitățile și/sau neconcordanțele constatate în proiect în vederea soluționării;
- Proiectantul va soluționa neconformitățile, defectele și neconcordanțele aparute în fazele de execuție, prin soluții tehnice, cu acordul Beneficiarului;

- Va urmări pe șantier utilizarea în execuție a materialelor din proiectul aprobat.
- Asigurarea asistenței tehnice pe parcursul derulării execuției lucrărilor, presupune:
 - Asigurarea prezentei pe șantier a reprezentanților acestuia pe parcursul execuției lucrărilor, la solicitarea expresă a autorității contractante; Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologiilor de execuție existente.
 - Asigurarea asistenței de specialitate necesare pe parcursul execuției lucrărilor pentru soluționarea necorelărilor ce ar putea interveni între situația identificată în teren și documentele elaborate de proiectant, în ceea ce privește cantitățile de lucrări suplimentare (Note de constatare privind cantitățile suplimentare de lucrări, respectiv NCS-uri și Note de constatare privind renunțarea la anumite cantități de lucrări, respectiv NR-uri), fără a depăși valoarea contractată;
 - Elaborarea de note justificative menite să justifice față de finanțator modificările intervenite între documentațiile tehnice elaborate în diferite faze de proiectare a lucrărilor, respectiv PT;
 - Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;
 - Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;
 - Furnizarea soluțiilor tehnice necesare remedierii deficiențelor ce pot apărea în execuție, ca urmare a punerii în operă a soluțiilor ce se regăsesc la nivelul proiectului tehnic;
 - Asigurarea sprijinului tehnic necesar soluționării erorilor de proiectare ce pot fi identificate pe parcursul executării lucrărilor;
 - Stabilirea programului de urmărire și control a lucrării și participarea la fazele determinante stabilite în program precum și la fiecare etapă principală a execuției în conformitate cu solicitările autorității contractante.
 - Participarea la recepția lucrărilor, la terminarea acestora și la cea finală și întocmirea referatului de prezentare;
 - Urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate prin proiect, conform reglementărilor tehnice în vigoare și a celor mai bune tehnologiilor de execuție existente;
 - Stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate după însușirea acestora de către verificatorii atestați de proiecte;
 - Soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate de către verificatorii atestați, executanți, etc. la soluțiile tehnice proiectate dacă acest lucru se impune;
 - Participarea la toate fazele determinante stabilite împreună cu Inspectoratul de Stat în Construcții în cadrul programului de control al calității lucrărilor de execuție;
 - Elaborarea de soluții tehnice prin dispoziții de șantier, pe parcursul derulării execuției lucrărilor, în cazul modificării soluțiilor stabilite inițial în proiect și urmărirea aplicării acestora.
 - Avizarea/modificarea detaliilor de execuție realizate de antreprenori, numai după ce acestea au fost în prealabil aprobate de achizitor;
 - Avizarea lucrărilor suplimentare care pot interveni pe parcursul execuției lucrărilor, numai după notificarea în scris către achizitor și obținerea aprobării din partea acestuia;
 - Toate soluțiile ce vor fi propuse pentru modificarea/adaptarea/optimizarea proiectului inițial vor avea în vedere încadrarea în bugetul prevăzut de către autoritatea contractantă în contractele încheiate (contractul de finanțare, contractele de lucrări, inclusiv cel ce vizează prezentul caiet de sarcini);
 - Participarea Proiectantului la elaborarea cărții tehnice a construcției prin punerea la dispoziția Antreprenorilor a tuturor documentelor de proiectare întocmite pe parcursul execuției lucrărilor;
 - Participarea Proiectantului la ședințele de management organizate de autoritatea contractantă pentru discutarea stadiului de execuție al lucrărilor și al deficiențelor identificate pe parcursul execuției acestora;
 - Orice alte atribuții specifice calității de proiectant prevăzute de reglementările legale în vigoare.

B.SERVICII CONEXE:

B.1. Obținerea avizelor și acordurilor de la autoritățile competente

Proiectantul va susține/completa/modifica/ documentațiile întocmite în vederea obținerii avizelor, acordurilor de la autoritățile în drept (inclusiv plata lor + alte taxe ISC, OAR, viza OCPI, etc).

B.2. Devizul general și devizul pe obiect și actualizarea lui ori de câte ori este necesar

Devizul general se structurează pe capitole și subcapitole de cheltuieli. În cadrul fiecărui capitol/subcapitol de cheltuieli se înscriu cheltuielile estimate aferente realizării obiectului/obiectelor de investiție din cadrul obiectivului de investiții.

Devizul general întocmit la faza de proiectare documentație de avizare a lucrărilor de intervenții în cazul intervenției la construcția existentă se actualizează prin grija beneficiarului investiției/investitorului, ori de câte ori este necesar.

Pe parcursul execuției obiectivului de investiții, devizul general se poate revizui prin grija beneficiarului investiției/investitorului, prin compensarea cheltuielilor între capitolele/ subcapitolele de cheltuieli care intră în componența lucrărilor de construcții-montaj din devizul general, cu încadrarea în valoarea totală de finanțare.

B.3. Sprijin pentru întocmirea cartii tehnice

Proiectantul împreună cu dirigintele de șantier și executantul vor colabora pentru întocmirea Cartii tehnice a construcțiilor.

II. CLAUZE DE REVIZUIRE

Respectarea cerințelor beneficiarului

Proiectele pregătite, activitățile finalizate, în cadrul prezentului contract trebuie să respecte cerințele din caietul de sarcini care sunt minime, cât și normele /normativele în vigoare.

Proprietățile materialelor vor respecta și se vor înscrie în datele descrise în cerințele tehnice.

Proiectul va fi verificat de verificatori tehnici atestați pe specialități, conform „Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor”, pentru toate cerințele ce se impun, iar proiectantul va răspunde și corecta orice neconcordanță semnalată de verificatori.

Potrivit prevederilor art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu completările și modificările ulterioare “Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului.”

Ofertantul suportă toate cheltuielile datorate elaborării și prezentării ofertei sale, indiferent de rezultatul obținut la adjudicarea ofertei.

Acceptarea documentației de proiectare este condiționată de:

- întocmirea acesteia cu respectarea prevederilor legale (Legea nr. 50/1991, actualizată, cu completările și modificările ulterioare, privind “autorizarea executării lucrărilor de construcții”, Legea 10/1995 privind calitatea în construcții, Ordinul MDLPL nr.863/2008 - "Instrucțiuni de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;

La sfârșitul perioadei declarate pentru întocmirea PAC, PTh, DE, POE, audit energetic, scenariu de securitate etc. va fi predată în 4 exemplare pe hârtie, stampilate și semnate de către verificatorii de proiecte, un exemplar în format electronic (pdf și dwg) și un exemplar în format electronic (word, excel, etc).

Pentru a fi aprobată documentația de proiectare, ofertantul declarat câștigător trebuie să efectueze

toate completările solicitate de către beneficiar, în maxim 3 zile de la solicitare.

Serviciile prestate, respectiv documentația de proiectare în fazele P.A.C., P.O.E., Documentație pentru obținerea Avizelor și Acordurilor, P.Th., D.E., C.S, etc. vor fi considerate recepționate, după analizarea și aprobarea acestora de către autoritatea contractantă, responsabilitatea datelor tehnico-economice revenind proiectantului/expert/verificatori.

III. DURATA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Prestarea serviciilor de proiectare se va realiza în termen de 60 de zile de la data semnării contractului de prestări servicii.

Pe parcursul derulării proiectului pot apărea și alte riscuri cu caracter specific, în special în ceea ce privește obținerea avizelor/permiselor/ certificatelor și autorizațiilor ce trebuie obținute de la terți, care pot conduce la întâzieri în desfășurarea activității Prestatorului sau cu privire la termenul de depunere a proiectului și care vor fi soluționate de către parti .

Intervenția unei situații ce poate determina imposibilitatea temporară a Prestatorului de executare a obligațiilor contractuale îl obligă la informarea promptă a Achizitorului. Informarea Achizitorului va fi însoțită de documente justificative relevante care demonstrează situația de fapt.

Lipsa informării Achizitorului face inopozabilă această dispoziție de sistare temporară, integrală sau parțială, a prestării serviciilor, cu consecința dreptului Achizitorului de a refuza prelungirea duratei de prestare și de predare a proiectului.

În cadrul propunerii tehnice se va prezenta graficul fizic și valoric de realizare al investiției (atât pentru serviciile de proiectare, asistența tehnică cât și pentru execuția lucrărilor). Graficul va prezenta, de asemenea, esalonarea fizică și valorică pe etape.

IV. UTILAJE, INSTALAȚII ȘI ECHIPAMENTE

Pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, în perioada de timp estimată pentru desfășurarea lucrărilor, se vor prezenta o listă cu dotarea existentă care poate fi disponibilizată, însoțită de documente care atestă deținerea (dotarea proprie/inchirierea sau alte forme de punere la dispoziție) a utilajelor precizate. Se va prezenta lista cu personalul implicat în serviciile de proiectare.

Pentru personalul implicat în serviciile de proiectare se vor prezenta:

- Certificat "proiectant de securitate" sau similar eliberate de organism atestat
- Autorizații privind - Proiectarea sistemelor și instalațiilor de limitare și stingere a incendiilor
- Autorizații privind - Proiectarea sistemelor și instalațiilor de ventilație pentru evacuarea fumului și gazelor fierbinti natural-organizat cu excepția celor de tip natural – organizat.
- Autorizații privind - Proiectarea sistemelor și instalațiilor de semnalizare, alarmare și alertare în caz de incendiu
- Atestat ANRE tip B pentru proiectare instalații electrice exterioare/interioare pentru incinte/construcții civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominală de 0,4 kw.
- Atestat auditor energetic grad I pentru construcții și instalații

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante toate documentațiile solicitate, înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

V. SPECIFICAȚII TEHNICE – EXECUȚIE LUCRĂRI

Informații privind activitățile solicitate prin prezentul Caiet de sarcini pentru activitățile de execuție; Obiectul contractului ce rezultă din această procedură este execuția tuturor lucrărilor identificate în volumele documentație tehnice a obiectivului „Lucrări privind îndeplinirea măsurilor tehnice necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu pentru centrele (de copii) din cadrul DGASPC Suceava- Casa de Tip Familial nr.7 Gura Humorului și include:

1. achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare) necesare pentru execuția lucrărilor;
2. orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea santierului, sau orice autorizație necesară Contractantului de la autoritățile competente pentru execuția lucrărilor și realizarea

- activităților și lucrărilor temporare;
3. transportul la santier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru executia lucrărilor;
 4. orice testare și teste relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
 5. orice consumabile necesare pentru executia lucrărilor și realizarea testărilor;
 6. întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Autoritatea contractantă;
 7. activități și consumabile necesare pentru menținerea santierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
 8. pregătirea oricărei documentații necesare Contractantului pentru executia lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
 - b. Planul calității pentru execuție;
 - c. Planul de control al calității;
 - d. Certificările și rezultatele testelor materialelor (unde este cazul)
 - e. Declarația de conformitate a materialelor și a oricăror documentații relevante solicitate prin legislația în vigoare
 9. Documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare.
- Cerintele specifice ale lucrărilor sunt prezentate în documentele anexate la prezenta procedură. Termenii și condițiile contractului includ și o garanție pentru executia lucrărilor de minim 60 luni.

Rezultatele finale ale Contractului cuprind:

- Toate lucrările pe discipline realizate pe deplin în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini, documentațiile tehnice și avize/acorduri/taxe;
- Deseurile (primare și secundare) sortate corespunzător și procedurile privind gestionarea deșeurilor respectate în totalitate; Toate documentațiile necesare și care au fost utilizate pentru planificarea execuției, pentru executia, controlul execuției și finalizarea lucrărilor, așa cum sunt acestea indicate la paragraful de mai jos;
- Perimetrul santierului de lucru eliberat și curățat de orice echipament, utilaj sau material utilizat de Contractant pe perioada execuției lucrărilor.

Contractantul trebuie să furnizeze Autorității contractante toate documentațiile solicitate, inclusiv partea din cartea tehnică a construcției (Secțiunea B) înainte de semnarea procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

VI. Responsabilitățile Contractantului

VI.1. Responsabilitățile cu caracter general

- În raport cu obiectivele anticipate pentru contract, responsabilitățile contractantului sunt:
- Asigurarea planificării resurselor pe toată perioada derulării contractului pe baza informațiilor puse la dispoziție de autoritatea contractantă;
 - Asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru executarea lucrărilor;
 - Respectarea legislației privind sănătatea și securitatea în muncă și protecția mediului înconjurător și a cerințelor specifice ale autorității contractante, precum și a oricăror acte normative aflate în interdependență cu obiectul contractului, pe toată durata acestuia;
 - Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor autorității contractante;
 - Propunerea spre aprobare către autoritatea contractantă, a unui grafic de execuție, incluzând datele de finalizare a fiecărei activități;

- Asigurarea unui grad de flexibilitate în executarea lucrărilor în funcție de necesitățile obiective ale autorității contractante, la orice moment în derularea contractului;
- Executarea și documentarea corespunzătoare a tuturor schimbărilor (Modificări) solicitate de către autoritatea contractantă pe durata derulării contractului;
- Prezentarea unei situații de plată, individual pentru fiecare activitate în parte și per total, indicând progresul activităților sale, lucrările executate, detaliind în mod separat lucrările executate și costurile cu diverse taxe, dacă e cazul, achitate în numele și pentru autoritatea contractantă. Situațiile de plată trebuie să includă originalele documentației doveditoare, conform cu legislația în vigoare, de plata de taxe, onorarii etc. în numele și pentru autoritatea contractantă acolo unde este cazul;
- Acceptarea realizării de verificări de către autoritatea contractantă pe durata derulării contractului în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale și prezentarea la cerere a oricărui și tuturor documentelor justificative referitoare la îndeplinirea acestor obligații;
- Cooperarea și punerea la dispoziția autorității contractante a tuturor informațiilor privind planul operational de securitate și luarea măsurilor necesare în vederea conformării la acest plan;
- Efectuarea de vizite comune pe șantier împreună cu reprezentanții împuterniciți ai Autorității contractante pe probleme de securitate și sănătate, înainte de a-și redacta planul propriu de securitate;
- Stabilirea împreună cu reprezentanții împuterniciți ai autorității pe probleme de securitate și sănătate a obligațiilor privind utilizarea mijloacelor de protecție colectivă, instalațiilor de ridicat sarcini, accesul pe șantier etc.;
- Contractantul va fi responsabil față de autoritatea contractantă că își va îndeplini corespunzător toate responsabilitățile ce decurg din documentația tehnică de execuție, prezentul Caiet de sarcini, obligațiile contractuale și solicitările autorităților competente și/sau ale autorității contractante), referitoare la execuția de lucrări în cadrul contractului.
- Contractantul este responsabil pentru activitatea personalului său, pentru obținerea rezultatelor cerute și pentru respectarea termenelor de execuție;
- Contractantul este responsabil pentru întreaga coordonare a activităților ce reprezintă obiectul - contractului, sub supravegherea dirigintelui de șantier și a reprezentanților împuterniciți ai autorității contractante (după caz);
- Contractantul va realiza toate lucrările specificate în cadrul contractului, conform cerințelor caietului de sarcini și ale proiectului tehnic, respectând și aplicând cele mai bune practici în domeniu.
- Contractantul are obligația de a se supune verificărilor de către autoritatea contractantă (pe durata contractului) în ceea ce privește îndeplinirea oricărei și tuturor obligațiilor sale aferente contractului, verificări anunțate în prealabil sau nu și are obligația de a prezenta la cerere orice și toate documentele justificative privind îndeplinirea acestor obligații.
- Aprobarea de către autoritatea contractantă a situațiilor de plată sau a oricăror documente emise de contractant și/sau certificări efectuate de către dirigințele de șantier (de exemplu a situațiilor de plată executate întocmite de contractant) nu îl eliberează pe acesta de obligațiile și responsabilitățile sale menționate în acest caiet de sarcini și/sau menționate în contract.
- Contractantul este responsabil a se asigura că pe toată perioada de execuție a activităților pe șantier ia toate măsurile necesare pentru a împiedica o eventuală poluare a mediului înconjurător.
- Contractantul este obligat să acorde o atenție specială combustibililor și oricăror substanțe ce intră în categoria substanțelor periculoase în vederea gestionării în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Contractantul este răspunzător pentru orice incident de mediu generat în incinta șantierului sau în imediata vecinătate a acestuia ca urmare a gestionării necorespunzătoare a substanțelor periculoase. Stocarea temporară a oricăror materiale sau substanțe periculoase trebuie să fie menținută la o cantitate minimă în conformitate cu prevederile din autorizația de mediu ce va fi emisă de către autoritatea competentă.
- În situația în care, în mod accidental, se va produce o eventuala contaminare a factorilor de mediu, contractantul este responsabil de a informa imediat/urgent dirigințele de șantier și reprezentanții împuterniciți ai autorității contractante despre situația apărută și de a documenta printr-un raport cauzele care au condus la situația creată.

Contractantul este pe deplin responsabil să remedieze pe cheltuiala sa, orice eventuală contaminare a factorilor de mediu care s-a produs ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligatiilor sale aflate în interdependentă cu specificul santierului.

Contractantul este responsabil de prezentarea unei situatii de plată pentru activitatea de executie a lucrărilor în conformitate cu graficul de executie și în baza listelor de cantități de lucrări. Contractantul va verifica și confirma către dirigintele de santier îndeplinirea tuturor conditiilor necesare pentru lansarea executiei lucrărilor și va solicita aprobarea începerii lucrărilor de la autoritatea contractantă în baza acestei verificări (prin intermediul dirigintelui de santier). Dirigintele de santier va transmite către contractant notificarea începerii lucrărilor în baza aprobării autorității contractante.

Unde este posibil, contractantul va propune către dirigintele de santier optimizări în ceea ce privește graficul de executie a lucrărilor, listele de cantități de lucrări etc., astfel încât să se asigure derularea cu succes și în termen a executiei de lucrări.

Contractantul își va îndeplini toate obligatiile sale care decurg din acest caiet de sarcini, dar și din întreaga documentatie de executie aferentă Contractului prin orice metodă legală, incluzând fără limitare indicatiile Dirigintelui de santier, participarea la sedinte de santier, prezenta la fazele determinante și orice alte cazuri în care este necesară sau obligatorie prezenta sa, efectuarea de verificări, prezentarea de rapoarte și notificări către Dirigintele de santier și/sau Autoritatea contractantă și în general prin orice metodă general acceptată conform statutelor profesionale sau prevederilor din acest caiet de sarcini, contract sau restul documentatiei de executie.

Contractantul va asigura executia la timp și va notifica dirigintele de santier în cazul observării aparitiei situatiilor ce pot determina întârzieri sau posibile întârzieri, incluzând și propuneri pentru a realiza atingerea termenelor limită de timp intermediare și finale.

Contractantul va verifica lucrările și va notifica dirigintele de santier privind îndeplinirea tuturor conditiilor pentru efectuarea receptiei la terminarea lucrărilor, respectiv a receptiei finale a lucrărilor, va fi prezent și va documenta aceste receptii de lucrări. Contractantul va notifica aceste momente cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte, astfel încât să se poată asigura prezenta autorității contractante și a reprezentantilor autorităților competente.

Contractantul va efectua măsurătorile de cantități de lucrări, astfel cum vor fi executate conform cu prevederile legale și contractuale relevante și va include lucrările executate în situatii de plată întocmite conform cerintelor autorității contractante. Contractantul va depune situatiile de plată în vederea vizării de către dirigintele de santier, care va verifica și certifica conformitatea cu realitatea, va verifica corespondenta cu estimările initiale, graficul general de realizare a investitiei publice (fizic și valoric), metoda tehnică etc. și le va propune autorității contractante spre aprobare.

Aprobarea folosirii unui subcontractant nu exonerează contractantul de răspunderea sa față de Autoritatea contractantă pentru realizarea lucrărilor de executie.

Aceste obligatii generale ale contractantului trebuie considerate ca fiind aplicabile tuturor lucrărilor efectuate de acesta și vor completa prevederile specifice aplicabile diferitelor tipuri de lucrări acolo unde este cazul.

Contractantul este responsabil pentru detinerea tuturor autorizatiilor și certificatelor necesare conform legislatiei în vigoare pentru executia de lucrări într-o formă actualizată (în vigoare pe toată perioada derulării activităților), atât pentru organizatia sa, cât și pentru personalul propus.

Pentru personalul implicat în lucrarile de executie se vor prezenta:

- Autorizatii privind - Instalarea și intretinerea sistemelor și instalatiilor de limitare și stingere a incendiilor
- Autorizatii privind – Instalarea și intretinerea sistemelor și instalatiilor de semnalizare,alarmare și alertare în caz de incendiu
- Atestat ANRE pentru instalatii electrice exterioare/interioare pentru incinte/constructii civile și industriale, bransamente aeriene și subterane, la tensiunea nominal de 0,4 kw.
- RTE constructii civile
- RTE retele edilitare
- RTE instalatii electrice
- RCQ – inginer CCIA sau similar
- sef de santier CCIA sau similar

Personalul implicat la serviciile de proiectare difera de personalul implicat în lucrarile de

executie.

VII. CERINTE PRIVIND EXECUTAREA CONTRACTULUI

Modalitatea de executare a contractului de servicii de proiectare și asistență tehnică precum și obligațiile specifice ce revin Prestatorului sunt detaliate la nivelul propunerilor de clauze contractuale incluse în documentația de atribuire elaborată de către autoritatea contractantă pentru atribuire acestuia.

Reprezintă aspecte specifice aferente executării contractului al cărui obiect a fost definit în conformitate cu prezentele specificații tehnice următoarele:

- **începerea prestării serviciilor** are la bază ordinul emis de către autoritatea contractantă ulterior semnării contractului de achiziție publică pentru elaborarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;
 - **modalitatea de prestare a serviciilor** presupune predarea documentațiilor tehnico-economice întocmite de Prestator, actualizare/refacere scenariu și aviz de securitate la incendiu, Audit energetic+ certificat energetic, PAC; PTh (DE+CS), POE în 4 (patru) exemplare pe suport de hârtie purtând semnăturile și ștampilele necesare în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare, precum și în 2(două) exemplare stocate pe suport electronic (CD/DVD);
- De asemenea, furnizarea asistenței tehnice pe parcursul execuției lucrărilor se va concretiza în elaborarea de rapoarte lunare de activitate prin care se vor detalia activitățile realizate, precum și, după caz, soluțiile și măsurile indicate de proiectant pentru fundamentarea tehnică și economică a anumitor decizii de modificare.
- **obligativitatea respectării normativelor tehnice, reglementărilor și standardelor calitative și de cost aplicabile** este necesară pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului și atingerea rezultatelor propuse prin proiect.
 - **efectuarea plăților** se va face la prețul prezentat la nivelul ofertei declarate câștigătoare, corespunzătoare cu etapele de prestare descrise în cadrul propunerii tehnice elaborate de prestator, la momentul ofertării.
 - **plata directă** către subcontractant se va efectua, după caz, cu respectarea prevederilor art. 218 din Legea nr. 98/2016.
 - **răspunderea proiectantului pentru erorile de proiectare** - se va angaja în condițiile prevăzute de lege.

CERINTE OBLIGATORII:

- Prevederile prezentului caiet de sarcini vor face parte din oferta tehnică a ofertantului;
- Propunerea tehnică va conține un termen de garanție pentru lucrările executate, și materialele realizate/furnizate și puse în opera
- Proiectarea lucrărilor se va executa de către firme autorizate, cu autorizație în termen, activitate ce va fi continuată în propunerea tehnică;
- Prevederile prezentului caiet de sarcini sunt minime, proiectantul este obligat să respecte normele și normativele în vigoare și să completeze/modifice propunerile din DALI în urma discuțiilor cu beneficiarul, astfel încât să se poată obține autorizația de securitate la incendiu respectând și cerințele beneficiarului.

VIII. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

Prin semnarea prezentului contract, prestatorul acordă achizitorului licență permanentă, transferabilă, neexclusivă și scutită de taxă de redevență, pentru a copia, folosi și transmite documentele elaborate de prestator inclusiv efectuarea și folosirea modificărilor acestora.

Prin semnarea prezentului contract prestatorul înțelege să transmită achizitorului dreptul de a utiliza documentațiile realizate în temeiul prezentului contract în relații cu terți, în vederea actualizării sau readaptării documentațiilor dacă se constată schimbări față de condițiile inițiale din timpul proiectării.

IX. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnica trebuie sa demonstreze ca ofertantul a înțeles corect cerintele din caietul de sarcini si ca metodologia propusă este corespunzătoare pentru obtinerea asigurării calității lucrărilor. De asemenea, propunerea tehnica trebuie sa convingă autoritatea contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente, precum si de expertiza necesara pentru a asigura executia lucrărilor contractului cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare. Cerințele prezentate în Caietul de sarcini sunt minime ceea ce obligă ofertantul să facă toate demersurile pentru ca obiectivul să îndeplinească toate condițiile necesare conform normelor și normativelor în vigoare chiar dacă ele nu au fost evințiate nici în caiet nici în D.A.L.I. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilor prevazute in caietul de sarcini și toate cerințele necesare normativelor.

Valoarea ofertată a serviciului trebuie să rezulte din însumarea tuturor costurilor aferente fiecărei activități necesare elaborării documentației tehnico-economice pentru obiectivul de investiție.

Se vor prezenta

- Contractul de lucrări / subcontractanti
- Autorizatii firma/ persoane fizice /angajati/certificate
- Formular de oferta
- Prezentarea sintetică a investiției ;
- d e c l a r a ț i i privind neîncadrarea în art. 59,60,164,165,167 din legea 98/2016

Serviciile de proiectare vor fi achiziționate de la un singur ofertant care să îndeplinească condițiile impuse de autoritatea contractantă.

In oferta financiară, proiectantul va prezenta o programare eșalonată în timp a fazelor necesare elaborării proiectării pentru obiectivul de investiții, identificând in mod clar durata și valoarea acestora. Valorile rezultate se vor încadra în standardele de cost în vigoare.

Modul de prezentare a ofertei

Ofertanții au obligația de a face dovada conformității serviciilor cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini, normele, legile și normativele în vigoare .

Se va adopta opțiunea tehnico-economică optimă pentru realizarea obiectivului de investiție; totodată se va avea în vedere respectarea următoarelor cerințe:

- Respectarea cerințelor de dezvoltare durabilă
- Folosirea eficientă a oricărei resurse (apă, aer, lumină), folosirea unor alternative ecologice, folosirea sistemelor de management ale clădirilor (BMS). Se poate consulta "Ghid privind utilizarea surselor regenerabile de energie la clădirile noi și existente", index Gex-13-2015, aprobat prin ORDIN MDRAP nr. 825/7.10.2015.
- Respectarea reglementărilor europene și naționale relevante incidente în domeniul accesibilizării mediului construit pentru persoanele cu dizabilități:
- Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată;
- Ordinul nr. 189/2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012 - Revizuire NP 051/2000;

Documentatia de ofertare va conține - Autorizatii firma/ persoane fizice /angajati, acorduri de subcontractare (DUAE completat in faza initiala si pentru subcontractanti).

Toate formularele solicitate pentru a fi prezentate in sectiunea formulare a documentatiei de atribuire vor fi încărcate in SICAP, semnate cu semnătura electronica extinsa a reprezentantului legal/împuternicit al ofertantului, bazata pe un certificat calificat eliberat de un furnizor de servicii de certificare acreditat.

Autoritatea contractanta învederează operatorilor economici asupra necesitatii de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul ofertei pe care le considera confidențiale, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Director executiv,

Georgeta Nadia CREȚULEAC



Director executiv adjunct,

Mihai Dragoș BRĂTEANU

**Serviciul achiziții publice și contractare
servicii sociale,**

Vasile Cristinel Plăcintă

Intocmit,

Corina Ungureanu