



CONSILIUL JUDEȚEAN SUCEAVA  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI A JUDEȚULUI SUCEAVA  
Bdul. George Enescu, nr.16, cod 720231, Suceava, ROMÂNIA  
Tel.: 0230-520.172, Fax: 0230-523.337  
e-mail: achizitii@dpcsv.ro

Serviciul achiziții publice și contractare servicii sociale

Nr. 113203 din 11.10.2019

### INVITATIE ACHIZITIE

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Suceava, în calitate de autoritate contractantă intenționează să achiziționeze produse: „**Achizitie etilotest profesional**”.

Cod CPV: **38424000-3** - Echipament de măsurare si de control.

În acest sens, vă invităm să aveți amabilitatea de a ne transmite oferta dvs., care trebuie să conțină cel puțin următoarele elemente:

1. Scrisoare de înaintare din care să rezulte procedura pentru care se transmite oferta (formular anexat)
2. Datele de contact ale operatorului economic (adresa, numar de inregistrare la Registrul Comertului, CUI, cont trezorerie, nr. telefon/fax, adresa e-mail valida), precum si datele de contact ale persoanei desemnate sa se ocupe de derularea contractului (formular anexat)
3. Propunerea financiară va cuprinde pretul unitar al produselor și serviciilor, detaliat pe produse și servicii, (lei, fara TVA).
4. Perioada de valabilitate a ofertei: minim 60 de zile
5. Perioada de prestare: maxim 20 de zile de la semnarea contractului
6. Perioada de garanție: minim 24 luni.
7. Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliata a cerintelor solicitate de catre autoritatea contractanta in cadrul caietului de sarcini.
8. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Valoarea estimată a achizitiei publice este de **4,033.00 lei** fără TVA;

Criteriul de atribuire este **pretul cel mai scazut**.

Evaluarea ofertelor se va realiza de catre o comisie de evaluare, numita prin act administrativ de către conducătorul instituției. Comisia de evaluare va verifica corespondenta ofertei tehnice cu cerintele solicitate in cadrul caietului de sarcini si in urma evaluarii ofertelor financiare va intocmi clasamentul pe baza caruia se va stabili oferta castigatoare.

Ofertele care nu prezinta o descriere detaliata a caietului de sarcini sau nu descrie modul de îndeplinire a cerintelor caietului de sarcini vor fi declarate neconforme.

Valorile care se vor compara în scopul întocmirii clasamentului sunt valori oferite în lei, fără TVA, aferente produselor și serviciilor solicitate.

Ofertele depuse de către operatorii economici trebuie să fie datate, semnate și parafate.

Este obligatoriu ca operatorul economic desemnat câștigător să fie înscris în Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP - [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro)) produsele oferite să se regăsească în catalogul electronic. Produsele care fac obiectul achiziției se vor achiziționa din catalogul electronic postat în SEAP, de la operatorul economic desemnat câștigător.

Comunicarea dintre operatorii economici care depun oferte și autoritatea contractantă se va realiza prin e-mail, astfel fiecare operator economic va indica în cadrul formularului privind Datele de contact ale operatorului economic, adresa de e-mail validă.

Dacă operatorul economic nu își publică oferta în catalogul electronic postat în SEAP, oferta sa va fi respinsă și se va declara câștigător ofertantul aflat pe locul următor, cu condiția de a avea oferta publicată în catalogul electronic.

Data limită pentru transmiterea ofertelor va fi data de **17.10.2019, ora 16.00**, la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava, municip. Suceava, str. Bdul George Enescu, nr. 16, parter, cam.1.

Cu stimă,

Director executiv,

**Georgeta Nadia CRETULEAC**



Serviciul achiziții publice și  
contractare servicii sociale,

Sef serviciu, **Vasile Cristinel PLĂCINTĂ**



OFERTANTUL

.....  
(denumirea/numele)

inregistrat la sediul autoritatii contractante nr. .... / .....

SCRISOARE DE INAINTARE

Catre,  
Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Suceava,  
Bdul. George Enescu, nr. 16, Suceava

Ca urmare a anuntului publicitar aparut in SEAP nr ..... , privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de produse „Achizitie etilotest profesional”, pentru DGASPC Suceava , noi, ..... (denumirea/numele ofertantului) ..... va transmitem alaturat coletul sigilat și marcat in mod vizibil, continand urmatoarele:

.....  
.....  
.....

Avem speranta ca oferta noastra este corespunzatoare și va satisface cerintele,

Data completarii .....

.....  
(operator economic – denumirea/numele)

**Date de identificare a ofertantului**

Persoana de contact:

Adresa firmei:

Cod unic de inregistrare:

Numar de inregistrare de la Registrul Comertului:

Numar de telefon:

Numar de fax:

Cont de trezorerie:

Mobil:

Administrator:

Persoana desemnata pentru semnarea contractului:

Adresa de mail:



CONTRACT DE FURNIZARE DE PRODUSE

Încheiat la data de .....

În temeiul Legii 98/2016 și HG 395/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse, între:

**Părți contractante**

Între:

**Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului a județului Suceava**, cu sediul în Suceava, Bdul. George Enescu, nr. 16, județul Suceava, tel. 0230/523337, fax. 0230/520172, e-mail: achizitii@dpcsv.ro, cod fiscal 9876765, cont trezorerie R033TREZ59124600220XXXXX deschis la Trezoreria municip. Suceava, reprezentata prin doamna **Georgeta - Nadia Cretuleac**, Director executiv și domnul **Mihai - Dragoș Brăteanu**, Director executiv adjunct, în calitate de achizitor, și

SC ....., cu sediul în ....., județul ....., telefon/fax ....., e-mail. ...., înreg. ORC sub nr. ...., CUI/CIF ....., cont trezorerie ..... reprezentat prin ....., funcția director, în calitate de furnizor, a intervenit prezentul contract

**1. Definiții**

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) contract - contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii
- b) achizitor și furnizor - părțile contractante, astfel cum sunt acestea denumite în prezentul contract;
- c) prețul contractului - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) produse - echipamentele, mașinile, utilajele și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă prin contract să le furnizeze achizitorului;
- e) servicii - servicii aferente livrării produselor, respectiv activități legate de furnizarea produselor, cum ar fi: transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f) standarde - standardele, reglementările tehnice sau altele asemenea, prevăzute în Caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- g) origine - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului.
- h) destinație finală - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- i) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus, care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

**2. Obiectul și prețul contractului**

2.1. - Furnizorul se obligă ca, în baza contractului încheiat cu achizitorul, **sa furnizeze** ..... la adresa autorității contractante, în termen de maxim 20 zile de la încheierea prezentului contract în condițiile convenite în prezentul contract de furnizare de produse.

2.2. - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare a produselor.

2.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor este de .....lei/fara TVA, la care se adauga TVA.

**3. Durata contractului**

3.1 - Durata prezentului contract este de 20 zile, începând de la data transmiterii comenzii ferme pentru furnizarea echipamentelor.

#### **4. Aplicabilitate**

4.1. – Executarea contractului începe la data semnării contractului de ambele părți.

#### **5. Documentele contractului**

5.1. - Documentele contractului sunt:

- a) propunerea tehnică
- b) propunerea financiară;
- c) caietul de sarcini,
- d) alte documente (daca este cazul)

5.2 - În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție publică, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini

#### **6. Standarde**

6.1. - Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

6.2. - Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

#### **7. Obligatiile principale ale furnizorului**

7.1 – Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele la standardele si/sau performantele prezentate in propunerea tehnica

7.2 – Furnizorul se obliga sa furnizeze produsele in termenul de livrare prezentat in propunerea tehnica.

#### **8. Obligatiile principale ale achizitorului**

8.1 – Achizitorul se obliga sa receptioneze produsele in termenul convenit.

8.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul produselor catre furnizor.

#### **9. Caracterul public al contractului**

9.1. Dosarul achizitiei publice are caracter de document public.

(2) Accesul la aceste informatii poate fi restrictionat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul partilor sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

(3) În cazul în care s-a precizat confidentialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă

- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

#### **10. Drepturi de proprietate intelectuală**

10.1. - Furnizorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

- daune –interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură , aferente , cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **11. Garanția de bună execuție – nu este cazul.**

#### **12. Recepție, inspecții și teste**

12.1. - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din oferta tehnică prezentată.

12.2. - Inspecțiile și testele din cadrul recepției finale (calitative) se vor face la destinația finală a produselor.

12.3. - Dacă vreunul dintre produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul are obligația, fără a modifica prețul contractului:

- a) de a înlocui produsele refuzate; sau

- b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

12.4. - Dreptul achizitorului de a inspecta, de a testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

#### **13. Ambalare și marcare**

13.1. - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului și tranzitului în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutăților și volumelor în formă de cutii furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

13.2. - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare în vederea protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea furnizorului.

#### **14. Livrarea produselor și documentele care le însoțesc**



14.1. - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând termenul comercial stabilit.

14.2. - (1) La expedierea produselor furnizorul are obligația de a comunica în scris atât achizitorului, cât și, după caz, societății de asigurări datele de expediere, numărul contractului, descrierea produselor, cantitatea, locul de încărcare și locul de descărcare.

(2) Furnizorul va transmite achizitorului **documentele care însoțesc produsele**:

- a) factura fiscală;
- b) avizul de expediție;
- c) dispoziția de livrare;
- d) certificatul de calitate;
- e) certificatul de garanție;
- f) declarație de conformitate.

14.3. - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

14.4. - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 12.1. - 12.3.

## **15. Piese de schimb**

15.1. - În perioada de garanție a produselor furnizorul are obligația de a înlocui produsele care se deteriorează.

## **16. Perioada de garanție acordată produselor**

16.1. - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite, de ultimă generație și încorporează toate îmbunătățirile recente în proiectare și structura materialelor, în afara cazului în care este prevăzut altfel în contract. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că nici unul dintre produsele furnizate prin contract nu va avea nici un defect ca urmare a proiectului, materialelor sau sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa în condiții normale.

16.2. - (1) Perioada de garanție acordată produselor și lucrării de montaj de către furnizor este cea declarată în propunerea tehnică, **și nu mai mica decât cele prevăzute prin caietul de sarcini**.

(2) Perioada de garanție a produselor, inclusiv cu lucrarea de montaj, începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

16.3. - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4. - La primirea unei astfel de notificări furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în maxim 5 zile, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care în timpul perioadei de garanție le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

16.5. - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și spezele furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

## **17. Modalități de plată**

17.1. - Achizitorul va efectua plata în lei către furnizor în termen de maxim 60 de zile de la înregistrarea la beneficiar a facturilor emise conform proceselor-verbale de predare-primire(recepție produse).

17.2 - Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

## **18. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

18.1. - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare în perioada de valabilitate a acestuia.

18.2. - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă graficul de livrare sau de prestare a serviciilor, acesta are obligația de a notifica, în timp util, achizitorului; modificarea datei/perioadelor de furnizare asumate în graficul de livrare se face cu acordul părților, prin act adițional.

18.3. - Cu excepția prevederilor clauzei de forta majora și în afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 18.2, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului, potrivit prevederilor clauzei 19.

## **19. Penalități, daune-interese**

19.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1%/ zi intarziere din prețul produselor nelivrate..

## **20. Modalitati de incetarea a contractului**

20.1- Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare, în cel mult 30 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.



20.2-Neindeplinirea culpabila si repetata a obligatiilor asumate prin prezentul contract de catre una dintre parti, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat, fara interventia instantei si fara punere in intarziere.

20.3- Achizitorul isi rezerva dreptul de a renunta la contract, printr-o notificare scrisa adresata furnizorului, fara nici o compensatie, daca acesta din urma da faliment, cu conditia ca aceasta anulare sa nu prejudicieze sau sa afecteze dreptul la actiune sau despagubire pentru furnizor. In acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului.

## **21. Subcontractanti**

21.1. -(1) Furnizorul are obligatia de a incheia contracte cu subcontractantii desemnati, in aceleasi conditii in care el a semnat contractul cu achizitorul. Activitatile ce revin acestora, precum si sumele aferente livrarilor, sunt cuprinse in contractul de achizitie publica.

(2) Achizitorul poate efectua plăți corespunzătoare părții/părților din contract îndeplinite de către subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită la momentul încheierii contractului de achiziție publica sau la momentul introducerii lor în contract, produselor livrate contractantului potrivit contractului dintre contractant și subcontractant.

(3) Achizitorul efectuează plățile directe către subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv achizitor, furnizor și subcontractant sau de achizitor și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, furnizorul blochează confirmarea prestării obligațiilor asumate de subcontractant.

(4) Dispozițiile prevăzute la alin. (1)-(3) nu diminuează răspunderea furnizorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului de achiziție publică

21.2. - (1) Furnizorul are obligatia de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnati.

(2) Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere a acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

21.3. - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de executant de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractantilor, daca aceștia nu îndeplinesc partea lor din contract.

21.4. - (1) Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai daca acesta nu a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu modifica valoarea aferentă activităților subcontractate, care va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată și se va face doar cu acordul prealabil al achizitorului.

(2) - Subcontractanții schimbati au obligatia de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către contractant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(3) Contractele de subcontractare și declarațiile vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

(4) Noii subcontractanți au obligatia de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

## **22. Forța majoră**

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligatia de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese

## **23. Soluționarea litigiilor**

23.1. - Achizitorul și furnizorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2. - Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.



## **24. Comunicări**

24.1. - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris, prin e-mail, fax, poștă, etc.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

## **25. Legea aplicabilă contractului**

25.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **26. Dispoziții finale**

26.1. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare originale câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**ACHIZITOR**  
**DGASPC Suceava**

**FURNIZOR**

Director executiv,  
Georgeta Nadia Cretuleac

Director executiv adjunct,  
Mihai Dragoș Brăteanu

Serviciul juridic și contencios ,  
Iuliana Precob

Serviciul achiziții publice și contractare servicii sociale,  
Vasile Cristinel Placinta

Viza CFP,

..... (denumirea/numele) .....

**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către,

..... (denumirea autorității contractante și adresa completă) .....

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

----- (denumirea/numele ofertantului) -----, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa livrăm ..... (denumirea produsului/serviciilor) ..... pentru suma de .... (suma în litere și cifre) ..... lei fără TVA.

plătibilă după recepția produselor/serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și cifre) .....

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa livrăm produsele in perioada angajată prin ofertă.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata ..... (durata în litere și cifre) ..... zile, respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) ....., și ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Pana la incheierea si semnarea contractului/acordului-cadru de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Precizam ca:

☐ depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

☐ nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data, ...../...../.....

..... în calitate de ....., legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele ..... (denumirea/numele operatorului economic) .....





Bdul. George Enescu, nr. 16, Suceava, ROMÂNIA  
Cod Postal 720231 e-mail: [office@dpcsv.ro](mailto:office@dpcsv.ro)

Telefon: 0230-520172  
Fax: 0230-523337

4033

Nr. 11.2710..... din 10.10.2019

## CAIET DE SARCINI

Pentru obiectivul de investitii - „Achizitie etilotest profesional”

### 1. INFORMAȚII GENERALE

1.1 Denumirea achizitiei: „Achizitie etilotest profesional” cu imprimantă wireless, pentru personalul angajat al D.G.A.S.P.C. Suceava.

1.2 Beneficiarul investitiei: D.G.A.S.P.C. Suceava.

**Caietul de sarcini** face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor de baza.

### 2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Prezentul „caiet de sarcini”, stabilește condițiile tehnice de achizitie a unui etilotest profesional – poziția C1/25 din lista de investiții pe 2019.

2.1 Prevederile prezentului Caiet de sarcini sunt obligatorii pentru achizitia solicitată.

2.2 Prevederile prezentului Caiet de sarcini nu anulează obligațiile de a respecta legislația, normativele și standardele specifice, aplicabile, aflate în vigoare la data achiziției.

### CERINTE OBLIGATORII

- 1 aparat etilotest profesional
- 1 husă de protecție pentru etilotest;
- minim 4 baterii alcaline tip AA 1,5 V pentru etilotest;
- minim 5 muștiucuri igienice ambalate individual;
- minim 1 muștiuc plastic pentru testările pasive;
- 1 mini-imprimantă termică wireless cu transfer de date prin tehnologia Bluetooth;
- 1 acumulator tip Li-ion de 1.800 mAh 7,4 V pentru mini-imprimantă;
- 1 încărcător pentru acumulatorul Li-ion de la priza de 220V;
- minim 2 role de hârtie termică;
- 1 cablu de date USB pentru conectare etilotest la PC;
- 1 CD software management teste;
- 1 manual de utilizare în limba română;
- 1 certificat de garanție pe minim 2 ani;
- 1 certificat de calibrare la zi
- Instruirea utilizatorului final caruia i se va explica modul de exploatare și intretinere curentă a aparatului.

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime.

Etilotestul profesional va fi modern și destinat evidențierii rapide a conținutului de alcool pur din aerul alveolar expirat

- va memora și tipări rezultatul testului de alcoolemie imediat după test sau oricând ulterior.

- va fi portabil, simplu de folosit și compact cu senzorul electrochimic de ultimă generație extrem de sensibil la prezența vaporilor de alcool în respirația subiectului testat.

- va prezenta garanția unor rezultate precise și rapide.

Trusa de alcoolemie va cuprinde :

- etilotestul are ecran tactil TFT color de 2,4" cu stylus-pen încorporat
- etilotest cu memorie pentru ultimele 10.000 de înregistrări (nume/prenume subiect, data/ora, numar unic al testului, alcoolemia, nume operator, locație, martori, etc.)
- meniu bogat INTUITIV în limba română , tastatură completă, cu posibilitate de setări multiple
- teste de alcoolemie cu/fără muștiuc igienic
- sistem facil de inserare și ejectare a muștiucului igienic "Slide' n Click" și "Easy-Eject"
- locul de introducere a muștiucului este iluminat LED pentru atașare ușoară în condiții de întuneric
- mini-imprimanta termică se conectează wireless prin tehnologie Bluetooth la etilotest
- descărcarea înregistrărilor din etilotest direct în PC cu ajutorul unui software management teste dedicat
- export înregistrări teste de alcoolemie în baze de date de tip MS Office Excell

#### **PERIOADA DE EXECUTIE**

Termenul de executie: 20 de zile

**Director executiv,**

**Georgeta Nadia CRETULEAC**



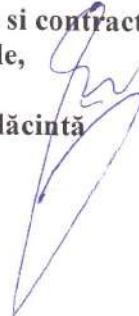
**Director executiv adjunct,**

**Mihai Dragoș BRĂTEANU**



**Serviciul achizitii publice si contractare  
servicii sociale,**

**Vasile Cristinel Plăcintă**



**Investiții și recepții lucrări,**

**Corina Ungureanu**

